



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๑๐๖/-

วันที่

เรื่อง ขออนหนังสือรับรองเพื่อใช้ประกันปล่อยตัวชั่วคราว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ด้วยข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....สังกัด/โรงเรียน.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

โทรศัพท์.....

รับเงินเดือนระดับ/อันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท (.....)

มีความประสงค์ขออนหนังสือรับรองเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการประกันปล่อยตัวชั่วคราว ผู้ต้องหา/จำเลย ดังนี้

- .....ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
- .....ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
- .....ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

โดยใช้เป็นหลักฐานในชั้น ศาล / สอบสวน สภ. ....

ซึ่งบุคคลข้างต้นเป็นผู้ต้องหา/จำเลย ในคดี/ข้อหา.....

และขณะนี้ ข้าพเจ้าผู้ขอประกันตัวผู้ต้องหา/จำเลย (ใส่เครื่องหมาย ✓)

ไม่อยู่ระหว่างการประกันตัวผู้ต้องหา/จำเลย

อยู่ระหว่างการประกันตัวผู้ต้องหา/จำเลยชื่อ.....

ในวงเงิน.....บาท (.....)

ในชั้น ศาล/สอบสวน สภ. ....

(ในกรณีอยู่ระหว่างการประกันตัวผู้ต้องหา/จำเลย คดียังไม่แล้วเสร็จ หากตรวจสอบพบภายหลังถือว่ารายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา)

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณาตามคำขอ ดังนี้

๑. ผู้ยื่นคำขอ

๑.๑ หลักฐานการถูกดำเนินคดีในชั้นศาล/พนักงานสอบสวน หรือหมายนัดของศาล/อัยการ/พนักงานสอบสวน (ฉบับจริง)

๑.๒ บัตรประจำตัวข้าราชการ (บัตรจริง)

๑.๓ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)

๑.๔ สลิปเงินเดือนเดือนที่ยื่นคำขอ

๑.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ฉบับจริง)

๑.๖ กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นคู่สมรสกับผู้ต้องหา/จำเลย ให้แนบทะเบียนสมรสฉบับจริง

๒. ผู้ต้องหา/จำเลย

๒.๑ บัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง)

๒.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)

๒.๓ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ฉบับจริงถ้ามี)

๒.๔ กรณีผู้ต้องหา/จำเลย เป็นบุตรของผู้ยื่นคำขอให้นำหลักฐานเอกสารฉบับจริงที่ แสดงให้เห็นได้ว่าผู้ต้องหา/จำเลยเป็นบุตรของผู้ยื่นคำขอ เช่น สูติบัตร ฯ

**หมายเหตุ** กรณีใช้ตำแหน่งประกันตนเองใช้เฉพาะหลักฐานตามข้อ ๑. และข้อ ๒ หากเป็นกรณี ใช้ตำแหน่งประกันตัวผู้อื่นใช้หลักฐานตามข้อ ๑ , ข้อ ๒ และข้อ ๓ โดยให้ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ข้างต้นให้พร้อมก่อนยื่นคำขอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....