



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ กลุ่ม \_\_\_\_\_ สพพ.เพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

เรื่อง เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ / เสนอขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

เรื่องเดิม

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สพฐ. ได้จัดสรรงบประมาณ จำนวน ..... บาท ให้ดำเนินการดังนี้

1.....

2.....

3.....

เอกสาร ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

1. หนังสือ สพฐ. ที่ .....

2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง .....

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการ.....เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กลุ่ม.....พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

1.....

2.....

3.....

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้เสนอขออนุมัติโครงการ

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

ความเห็นของกลุ่มนโยบายและแผน	ความเห็นของกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
..... ..... ..... ..... (.....) วันที่ ...../...../.....	..... ..... ..... ..... (.....) วันที่ ...../...../.....

ลงชื่อ .....

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

คำสั่งของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ .....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

โครงการ .....  
 ความสอดคล้อง .....  
 กลยุทธ์ สพฐ. ที่ .....  
 กลยุทธ์ สพป. ที่ .....  
 ตัวชี้วัด ที่ .....  
 แผนงาน .....  
 กลุ่มที่รับผิดชอบ .....  
 ผู้รับผิดชอบ ..... โทรศัพท์ .....  
 ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ .....

---

1. หลักการและเหตุผล

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อ.....
- 2.2. เพื่อ.....
- 2.3. เพื่อ.....

3. เป้าหมาย

- 3.1. ด้านปริมาณ
  - 3.1.1.....
  - 3.1.2.....
- 3.2. ด้านคุณภาพ
  - 3.2.1.....
  - 3.2.2.....

## 4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## 5. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ ( ) งบบริหารจัดการสำนักงานเพื่อพัฒนาการศึกษา จำนวน ..... บาท

( ) สพฐ.จัดสรรตามหนังสือที่ ศธ ..... จำนวน ..... บาท

ลงวันที่ .....

(...) จากหน่วยงานอื่น ตามหนังสือที่ ..... จำนวน .....บาท

ลงวันที่ .....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ..... บาท

- ค่าใช้สอย ..... บาท

- ค่าวัสดุ ..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## 6. การประเมินผล (ครอบคลุมตัวชี้วัดความสำเร็จปี 2562)

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับข้อ 2 วัตถุประสงค์ และข้อ 3 เป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1. ....

7.2. ....

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ  
( ..... )

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
( ..... )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( ..... )